

recrute plusieurs

## Vacataires étudiants

- Selon les postes, le contrat de vacation est basé sur **7 à 8 heures par jour** pour deux périodes. Une première période s'étalant du **29 juin 2026 au 16 juillet 2026** puis une seconde période s'étalant du **19 août 2026 au 4 septembre 2026**.
- **Rémunération horaire brut** : Taux du SMIC en vigueur
- **Date de prise de fonctions** : fin juin 2026

L'École d'économie et de sciences sociales quantitatives de Toulouse - TSE recrute des vacataires pour renforcer le Pôle Formation dans le cadre de la campagne d'inscriptions 2026.

### PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT

L'École TSE est devenue le 1<sup>er</sup> janvier 2023 un établissement autonome à l'instar d'une université. Elle participe, avec Sciences Po Toulouse, à l'établissement public expérimental (EPE) Université Toulouse Capitole avec laquelle elle entretient des liens, et notamment des formations croisées. L'École TSE est partie prenante du campus de l'Université Toulouse Capitole, elle accueille environ 2500 étudiants et compte plus de 150 enseignants-chercheurs dans les domaines de l'économie, des mathématiques et des sciences sociales quantitatives.

### PRÉSENTATION DU SERVICE

Les postes de vacataires sont positionnés au sein du Pôle Formation, composé de 30 personnes. Le Pôle Formation de TSE assure l'ensemble des missions tournées vers la formation et les apprenants, comptant le développement de l'offre de formation initiale et professionnelle, sa valorisation à travers les actions de promotion en vue des opérations d'admission, la gestion de la scolarité et d'une école doctorale, la professionnalisation et l'insertion professionnelle, la vie étudiante, la mobilité et les partenariats à travers le monde.

### MISSIONS

Sous la responsabilité de la direction du Pôle Formation et des différents services qui le composent, le vacataire a pour missions, selon son poste d'affectation, de mener à bien les activités qui lui seront confiées dans le respect des procédures et des délais. Le vacataire peut être affecté à différents postes :

- Assistance téléphonique des inscriptions (hotline)
- Chaîne des inscriptions administratives en présentiel (TTP)
- Chaîne de validation des inscriptions dématérialisées (WEB)
- Edition et délivrance des cartes MUT et contrôle des inscriptions pédagogiques (MUT/IP)

## ACTIVITÉS PRINCIPALES

- Accueil téléphonique et orientation des étudiants
- Saisie informatique de l'inscription dans l'application de gestion APOGEE
- Vérification des dossiers et des pièces justificatives transmises
- Impression des cartes MUT et délivrance aux étudiants
- Relance des étudiants en attente d'inscription pédagogique
- Aide aux activités des services du Pôle Formation en tant que de besoin

## COMPÉTENCES REQUISES

### Les savoirs

Connaître l'organisation et le fonctionnement de l'Enseignement Supérieur et plus spécifiquement TSE et son offre de formation

### Les savoir-faire opérationnels

- Maîtriser les outils de bureautique
- Disposer des compétences numériques de bases (environnements numériques, internet, données, etc.)
- Langue anglaise : niveau minimum B2 à C1 (cadre européen commun de référence pour les langues)

### Les savoir être

- Curiosité professionnelle et intérêt pour les missions confiées
- Capacité à travailler en équipe
- Respect strict de la confidentialité des données, notamment des dossiers étudiants
- Capacité à rendre compte de son activité à la hiérarchie, et l'alerter utilement

## PROFIL ATTENDU

Être étudiant (établissements du site toulousain) inscrit en L2, L3, M1, M2.

## POSTULER

La candidature devra être réalisée [via un formulaire en ligne](#)<sup>1</sup> au plus tard le 10/05/2026.

### Renseignements :

- Coralie BAROILLER – Adjointe au chef de service Scolarité et Admissions - [coralie.baroiller@tse-fr.eu](mailto:coralie.baroiller@tse-fr.eu)
- Louise STRACHAN – Responsable de l'école doctorale TSE - [louise.strachan@tse-fr.eu](mailto:louise.strachan@tse-fr.eu)

---

<sup>1</sup> <https://formulaire.ut-capitole.fr/VacataireTSE>